**Извещение**

**о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации**

**для управления многоквартирным домом**

Уважаемые господа!

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», решением Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск от 13.12.2011 № 20-124Р «Об определении органа, уполномоченного на организацию и проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», постановлением Администрации ЗАТО г.Железногорск от 06.10.2017 № 1623 «О создании постоянно действующей конкурсной комиссии по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», Администрация ЗАТО г.Железногорск приглашает Вас принять участие в открытом конкурсе.

Основание проведения конкурса: часть 2 статьи 163 Жилищного кодекса Российской Федерации; Правила проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 № 75.

1. **Форма торгов:** открытый конкурс.
2. **Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса:** 662971, Российская Федерация, Красноярский край,   
   ЗАТО Железногорск, г.Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д.21, Администрация ЗАТО г.Железногорск,   
   тел. 8 (3919) 76-56-55, 76-55-23, e-mail: [kancel@](mailto:root@adm26.krasnoyarsk.su)adm.k26.ru.
3. **Объект конкурса:** многоквартирный дом.
4. **Характеристики объекта конкурса:**
   1. **Адрес**: Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, пос. Подгорный, ул. Кировская дом 11Б.
   2. **Год постройки** – 1957
   3. **Количество этажей** – 1 этаж
   4. **Количество квартир** – 4
   5. **Площадь жилых помещений** (общая площадь квартир) – 157,2 кв.м.
   6. **Виды благоустройства:** дом оборудован отоплением, холодным и горячим водоснабжением, отведением сточных вод (водоотведением), электроснабжением, ванными напольными, вентиляцией, телефонными сетями и оборудованием, электроплитами.
   7. **Серия, тип постройки: —**

**Кадастровый номер земельного участка** (при его наличии): 24:58:0801003:54.

* 1. **Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме** – 1059 кв.м.

1. **Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса, выполняемых (оказываемых) по договору управления многоквартирным домом:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование работ и услуг | Периодичность |
| **I. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций** | | |
| 1. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши | | |
| 1.1. | Проверка кровли на отсутствие протечек | 1 раз в год и по жалобам на протекание с кровли. При выявлении нарушений, приводящих к протечкам - незамедлительное их устранение. |
| 1.2. | Осмотр и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи | очистка кровли от снега - 1 раз в год, удаление наледи - по мере необходимости |
| **II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества** | | |
| 2. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и отведения сточных вод (водоотведения) | | |
| 2.1. | Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры | 2 раза в год |
| 2.2. | Контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов | В отопительный период осмотр - 1 раз в месяц. Незамедлительное восстановление в случае разгерметизации |
| 3. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания системы теплоснабжения | | |
| 3.1. | Испытания на прочность и плотность узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления | 1 раз в год |
| 4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования | | |
| 4.1. | Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки | 1 раз в год |
| **III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества** | | |
| 5. Работы, выполняемые в целях надлежащего состояния фасадов общего имущества | | |
| 5.1. | Выявление деформаций и повреждений в наружной отделке | 1 раз в год, при выявлении нарушений устранить |
| 6. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, в холодный период года | | |
| 6.1. | Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда | 40 раз в холодный период |
| 6.2. | Очистка придомовой территории от наледи и льда | посыпка противогололедными материалами 3 раза в неделю |
| 7.Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года | | |
| 7.1. | Подметание и уборка придомовой территории | 1 раз в неделю в теплый период |
| 7.2. | Уборка и выкашивание газонов | уборка - 2 раза в неделю в теплый период, выкашивание 2 раза в год |
| 8. Работы по обеспечению вывоза твердых коммунальных отходов | | |
| 8.1. | Организация мест накопления и сбора отходов I класса опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов | Организация места сбора - на территории управляющей организации. Передача в специализированные организации - по факту накопления |
| 9. Обеспечение устранения аварий | | |
| 9.1. | Обеспечение устранения аварий на системах отопления, горячего и холодного водоснабжения, отведения сточных вод (водоотведения), электроснабжения | В соответствии с приложением 1 к Правилам предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 |
| 10. Управление МКД | | |
| 10.1. | Управление МКД | В течение года |

1. Расчетная стоимость работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса приведены в Приложении №2 к конкурсной документации.
2. **Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией в порядке, установленном законодательством РФ:**

|  |
| --- |
| - холодное водоснабжение; |
| - горячее водоснабжение; |
| - электроснабжение; |
| - тепловая энергия; |
| - отведение сточных вод (водоотведение). |

1. **Размер платы за содержание жилого помещения в месяц: 17 (семнадцать) рублей 73 копейки.**
2. **Официальные сайты в сети Интернет, на которых размещена конкурсная документация:** [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.admk26.ru](http://www.admk26.ru).
   1. **Срок предоставления конкурсной документации:** в течение двух рабочих дней от даты получения заявления о предоставлении конкурсной документации, поданного в письменной форме,   
      **с 12.09.2019 г**.
   2. **Место предоставления конкурсной документации:** Красноярский край, г. Железногорск,   
      ул. 22 Партсъезда, д.21, каб. №412.
   3. **Порядок предоставления конкурсной документации:** конкурсную документацию можно получить у организатора конкурса с 08-30 по 12-30 после предварительного уведомления по телефонам: 76-55-23, 76-55-43 с 14-00 по 17-30 - без уведомления (вход свободный), после размещения настоящего извещения на официальных сайтах в сети Интернет: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и [www.admk26.ru](http://www.admk26.ru) до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (при себе иметь электронный носитель). Плата за предоставление конкурсной документации не установлена.
3. **Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе:** для участия в конкурсе заинтересованное лицо подает заявку на участие в конкурсе по форме, установленной в соответствии с Приложением №4 к конкурсной документации. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме, в запечатанном конверте с указанием наименования конкурса. Прием заявок осуществляется в рабочие дни **с 13 сентября 2019 года** (с 8-30 до 17-30) **по 14 октября 2019 года** до 14-15 (здесь и далее – время местное) по адресу: Красноярский край, г.Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д.21, каб. №412.
4. **Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, и место, дата и время рассмотрения таких заявок:**

Вскрытие конвертов – **14 октября 2019 года** в 14 часов 15 минут по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, г.Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д.21, каб. № 327 здания Администрации ЗАТО г.Железногорск.

Рассмотрение заявок – **17 октября 2019 года** в 14 часов 15 минут по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, г.Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д.21, каб. № 327 здания Администрации ЗАТО г.Железногорск.

1. **Место, дата и время проведения конкурса: 18 октября 2019 года** **в 14 часов 30 минут** по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, г.Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д.21, каб. №327 здания Администрации ЗАТО г.Железногорск**.**
2. **Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе:**

В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства по реквизитам: Администрация ЗАТО г. Железногорск, ИНН 2452012069, КПП 245201001, л/с 05193009450,   
р/с 40302810950043001209 БИК 040407001 в Отделении Красноярск, г. Красноярск.

Сумма обеспечения конкурсной заявки составляет 5% размера платы за содержание жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений, что составляет **139 (сто тридцать девять) рублей 36 копеек.**

**14. График проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата осмотра | Возможное время осмотра |
| 19.09.2019 | С 14 часов до 17 часов |
| 26.09.2019 | С 14 часов до 17 часов |
| 03.10.2019 | С 14 часов до 17 часов |

Форма заявки, порядок осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса   
и иные сведения указаны в конкурсной документации.

Исполняющий обязанности

Главы ЗАТО г. Железногорск С.Е. Пешков